

Принято:  
Педагогическим советом  
Протокол № 2 от «14» сентября 2021 г.



Утверждаю  
Директор МКОУ Ханты-Мансийского района  
«ООШ им. бр. Петровых с.Реполово»  
М.И. Клименко  
Приказ № 5 от 14 сентября 2021 г.

**Положение**  
**о внутренней системе оценки качества дошкольного образования**  
**Муниципального казенного общеобразовательного учреждения**  
**«Основная общеобразовательная школа имени братьев Петровых»**

**1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества дошкольного образования (далее – ВСОК ДО) определяет цели, задачи, принципы, её организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценке качества образования) в Муниципальном казенном общеобразовательном учреждении «Основная общеобразовательная школа имени братьев Петровых» (далее - ОО).

1.2. Настоящее Положение представляет собой локальный акт, разработанный в соответствии с нормативно-правовыми документами:

*Федеральный уровень:*

- Федеральный закон от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ (ред. от 08.12.2020) «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и доп., вступ. В силу с 01.01.2021 г.);
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказ Министерства Просвещения России от 31.07.2020 № 373 «Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам - образовательным программам дошкольного образования»;
- Письмо Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки от 30 июля 2020 года № 14-42 «О проведении оценки механизмов управления качеством образования в субъектах Российской Федерации»;
- Приказ Министерства образования и науки Российской Федерации от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации» (в ред. от 14.12.2017 г. № 1218);
- Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 17.10.2013 г. № 1155 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;

*Региональный уровень:*

- Закон Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 1 июля 2013 г. № 68-оз «Об образовании в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре» (с изменениями и дополнениями);
- Приказ Департамента образования и молодежной политики Ханты-Мансийского автономного округа – Югры от 11 декабря 2019 года № 1632 «Об утверждении модели региональной системы оценки качества образования Ханты-Мансийского автономного округа – Югры (с изменениями и дополнениями);
- Приказ № 679 от 21.05.2021 года «Об организации и проведении мониторинга

качества дошкольного образования в Ханты-Мансийском автономном округе – Югре в 2021 году»

- Устав ОО.

1.3. Система оценки качества образования ОО представляет собой совокупность организационных структур, норм и правил, диагностических и оценочных процедур, обеспечивающих единую оценку эффективности образовательных программ.

1.4. Под ВСОК ОО понимается проведения комплекса процедур (контроль, наблюдение, обследование, изучение, анализ) направленных на устранение уровня соответствия или несоответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения качества дошкольного образования.

1.5. В настоящем Положении используются следующие термины:

*Качество образования* — комплексная характеристика образования, выражающая степень его соответствия требованиям действующего законодательства Российской Федерации в части обеспечения государственных гарантий на основе единства обязательных требований к условиям реализации образовательных программ дошкольного образования.

*Качество дошкольного образования* – комплексная характеристика деятельности дошкольной образовательной организации, степень её соответствия федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования (далее ФГОС ДО).

*Качество условий* — выполнение санитарно-гигиенических норм организации образовательного процесса; организация питания в Учреждении; реализация мер по обеспечению безопасности воспитанников в ходе организации образовательного процесса.

*Оценка качества образования* – процесс, в результате которого определяется степень соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их обеспечения зафиксированных в нормативных документах системы требований к качеству образования.

*Внутренняя система оценки качества образования* – целостная система диагностических и оценочных процедур, реализуемых в ОО.

*Критерий* — признак, на основании которого производится оценка, классификация оцениваемого объекта.

*Мониторинг в системе образования* — комплексное аналитическое отслеживание процессов, определяющих количественно-качественные изменения качества образования, результатом которого является установление степени соответствия измеряемых образовательных результатов, условий их достижения и обеспечение общепризнанной, зафиксированной в нормативных документах и локальных актах, системе государственно-общественных требований к качеству образования, а также личностным ожиданиям участников образовательного процесса.

*Измерение* — метод регистрации состояния качества образования, а также оценка уровня образовательных достижений, которые имеют стандартизированную форму и содержание которых соответствует реализуемым образовательным программам.

1.6. В системе оценки качества используются целевые и сопутствующие виды контроля. К целевым видам контроля относятся оперативный, тематический, итоговый контроль, взаимно – и самоконтроль. Сопутствующими видами контроля являются самоанализ, диагностика и информация;

- динамический анализ – анализ изменений установленных показателей по критериям оценки образовательного процесса, условий его реализации и достигнутых результатов;

- сопоставительный анализ установленных показателей по одним и тем же критериям в разных возрастных группах ОО;

- SWOT-анализ внутренних и внешних факторов, определяющих качество дошкольного образования. К внутренним факторам можно отнести сильные свойства процесса ли его условий, дающие преимущества в достижении высоких показателей качества, и слабые стороны процесса и условий, препятствующие повышению качества образования. Внешние факторы представляют собой совокупность вероятных дополнительных возможностей для повышения качества и вероятных угроз, которые могут осложнить достижение поставленных целей.

- 1.7. В качестве источников данных для оценки качества образования используются:
- данные педагогической диагностики индивидуального развития детей - дошкольников;
  - данные внутреннего аудита документации образовательной организации;
  - отчеты педагогов и воспитателей и иных работников дошкольного учреждения;
  - посещение мероприятий, организуемых педагогами дошкольного учреждения;
  - социологическое анкетирование (участников образовательных отношений);
  - аналитические отчеты педагогов ОО (об итогах реализации ООП ДО, созданных условиях для качественной реализации ООП ДО);
  - отчеты по оценке качества реализации адаптированных образовательных программ ОО;
  - отчеты по оценке качества взаимодействия с семьями воспитанников;
  - отчеты по обеспечению здоровья, безопасности и качества услуг по присмотру и уходу за детьми в ОО;
  - отчеты по оценке качества управления ОО.

1.8. Настоящее Положение, все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются педагогическим советом ОО, утверждаются приказом директора ОО.

1.9. Настоящее Положение действует до принятия нового.

## **2. Основные цели, задачи и принципы ВСОК ДО**

2.1. Цель ВСОК ДО – установить соответствие качества дошкольного образования в ДОО действующему законодательству Российской Федерации в сфере образования.

2.2. Задачи ВСОК ДО:

- формирование механизма единой системы сбора, обработки и хранения информации о состоянии качества образования в ОО;
- систематическое отслеживание и анализ состояния системы образования в ОО для принятия обоснованных и своевременных управленческих решений, направленных на повышение качества дошкольного образования;
- устранение эффекта неполноты и неточности информации о качестве образования, как на этапе планирования образовательных результатов, так и на этапе оценки эффективности деятельности по достижению соответствующего качества образования.

2.3. Основными принципами ВСОК ДО:

- принцип объективности, достоверности, полноты и систематичности информации о качестве образования;
- принцип открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- принцип доступности информации о состоянии и качестве образования для участников образовательных отношений;
- принцип оптимальности использования источников первичных данных для определения показателей качества и эффективности образования (с учетом возможностей их многократного использования);
- принцип инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методики измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- принцип минимизации системы показателей с учетом потребностей разных уровней управления; сопоставимости системы показателей с муниципальными, региональными аналогами;
- принцип взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- принцип соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ОО.

## **3. Организационная и функциональная структура ВСОК ДО**

3.1. Организационная структура ОО, которая занимается внутренней оценкой качества образования и интерпретацией полученных результатов, включает в себя

педагогический коллектив, администрацию ОО, рабочую группу по сбору, обработке полученной информации в ОО.

3.2. Педагогический коллектив воспитателей и других специалистов ОО:

- 2 раза в год проводит самоанализ качества содержания образовательной деятельности ОО путем педагогической и психологической диагностики (с использованием индивидуальных карт развития ребенка или сводной таблицы по освоению детьми ООП ДО по пяти образовательным областям);

- проводит самооценку профессиональной квалификации и качества педагогической работы;

- проводит социологический опрос родителей (законных представителей) на предмет определения качества образования в ОО;

- готовит отчет о результатах педагогической и психологической диагностики.

3.3. Администрация ОО:

- формирует блок локальных актов, которые регулируют функционирование ВСОК ДО, утверждает их приказом директора ОО и контролирует их исполнение;

- обеспечивает в соответствии с ООП ДО проведение мониторинговых, социологических и статистических процедур по вопросам качества образования;

- организует сбор, обработку, хранение и представление информации о состоянии качества образования на уровне ОО;

- формирует информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ОО;

- принимает управленческие решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки, реализации ВСОК ДО.

3.4. Педагогический совет и общее собрание работников ОО:

- заслушивает информационно-аналитические материалы по результатам оценки качества образования в ОО;

- принимает решения по повышению качества образования на основе анализа результатов, полученных в процессе оценки качества образования.

3.5. Рабочая группа ОО является общественным органом самоуправления процессами функционирования и развития организации. Содержание её деятельности определяется целями, задачами, направлениями и содержанием работы организации, закрепляется планом-графиком работы и приказом директора ОО. Состав членов Группы набирается на добровольной основе из числа работников ОО. Форма отчетности определяется членами Группы и согласовывается с заведующим ОО. Срок действия Группы определяется содержанием плана-задания. Служба прекращает функционирование после отчета на Педагогическом совете или педагогическом совещании (планерке) об итоговых результатах своей деятельности.

Рабочая группа:

- участвует в разработке системы измерений показателей, характеризующих состояние и динамику качества образования в ОО;

- осуществляет сбор и обработку полученной информации о состоянии качества образования в ОО;

- составляет итоговые отчеты о состоянии качества образования в ОО (самообследование ОО).

#### **4. Реализация ВСОК ДО**

4.1. Объектом оценки внутренней системы качества образования является соблюдение обязательных требований действующего законодательства Российской Федерации в части дошкольного образования (п. 1.1 ФГОС ДО).

4.2. Показатели и листы оценивания, по которым организуется ВСОК ДО представлены в приложении № 1 к данному Положению. Листы оценки заполняются на единой региональной электронной платформе.

4.3. Обязательной процедурой оценки качества дошкольного образования являются самооценки профессиональной квалификации и качества педагогической работы педагогов и заведующего ДОО (по анкетам).

4.4. Для осуществления процедуры ВСОК ДО составляется план её функционирования на учебный год, в котором определяются формы, направления, сроки, порядок проведения оценки качества образования, её периодичность, ответственные и исполнители. План внутреннего мониторинга является составной частью планирования деятельности ДОО на учебный год.

4.5. Процедура проведения ВСОК ДО предполагает следующий алгоритм действий:

- сбор информации на основе используемых методик;
- анализ и обработка полученных данных, сопоставление с нормативными показателями;
- рассмотрение полученных результатов на педагогическом совете и общем собрании коллектива ДОО;
- выявление влияющих на качество образования факторов, принятие управленческих решений по устранению отрицательных последствий;
- формулирование основных стратегических направлений развития образовательного процесса на основе анализа полученных данных (разработка плана и/или программы развития ДОО).

4.6. Результаты оценки оформляются в оценочных листах, схемах, графиках, таблицах, диаграммах, отражаются в справочно-аналитических материалах, содержащих констатирующую часть, выводы и конкретные реально выполнимые рекомендации с указанием сроков исполнения и ответственных.

4.7. Результаты анализа данных ВСОК ДО могут быть использованы для составления ежегодного отчета ОО о результатах самообследования деятельности.

## **5. Методы сбора информации**

5.1. Методы сбора информации:

- анкетирование педагогов, руководителей, родителей (законных представителей) воспитанников ОО;
- анализ документации (ООП ДО, концепции и программы развития ОО, локальных актов, планов образовательной работы с детьми, проектной документации и пр.);
- изучение информации, представленной на сайте ОО;
- наблюдение и анализ взаимодействия педагогов с детьми, с родителями, с сотрудниками ОО;
- изучение продуктов детской деятельности (рисунки, аппликации, лепка, видеозаписи образовательных мероприятий и пр.);
- наблюдение и анализ развивающей предметно-пространственной среды в помещениях и на участках ОО;
- наблюдение и анализ условий для присмотра и ухода, выполнение режима дня, условий для безопасности жизнедеятельности и сохранения здоровья детей;
- наблюдение и анализ условий для детей с ОВЗ и инвалидов;
- беседы с педагогами родителями (законными представителями) воспитанников и др.

## **6. Подведение итогов, ответственность и делопроизводство**

6.1 Придание гласности результатам оценки качества образования осуществляется путем предоставления информации основными заказчиками и потребителями образовательных услуг, в том числе посредством размещения отчета о самообследовании на официальном сайте ОО.

6.2 Лица, осуществляющие оценку качества образования в ОО, несут ответственность за достоверность излагаемых фактов, представляемых в справках по итогам

оценки.

6.3 Директор ОО несет ответственность за предоставление информации об уровне качества образования Учредителю и размещение на сайте ОО.

6.4 Результаты ВСОК ДО (информационно-аналитические справки, таблицы, диаграммы и др.) оформляются на бумажных и электронных носителях и хранятся в течение трех лет.

6.5 По истечении срока хранения документация по результатам ВСОК ДО передается в архив ОО.

6.6 Оценочные листы заполняются на единой региональной электронной платформе ежегодно по окончании календарного года

**«Инструментарий для проведения процедуры ВСОК ДО»**

**1. Методика расчёта показателей и характеристика уровней качества дошкольного образования**

1.1 Для оценки показателей качества дошкольного образования используется 3-балльная шкала:

- «2» — показатель имеется в наличии и соответствует высокому уровню;
- «1» — показатель частично имеется в наличии и соответствует достаточному уровню (есть резервы или недостатки при выполнении показателя);
- «0» — показатель отсутствует, что соответствует критическому уровню.

1.2. Характеристика уровней, определяющих качество дошкольного образования:

- высокий уровень качества дошкольного образования – от 177 до 208 баллов. Все показатели качества дошкольного образования ярко выражены и стабильны;
- достаточный уровень качества дошкольного образования – от 125 до 176 баллов. Показатели качества дошкольного образования выражены удовлетворительно, не стабильны;
- критический уровень качества дошкольного образования – от 0 до 124 баллов. Показатели качества дошкольного образования выражены слабо, не подтверждаются.

**2. Оценка качества основной образовательной программы дошкольного образования (далее ООП ДО)**

Требования к структуре и объёму ООП ДО определены федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее ФГОС ДО).

**Показатели и технология оценивания соответствия ООП ДО требованиям ФГОС ДО**

<b>Лист оценивания</b>		
<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Баллы 0-1-2</b>
1.	Наличие/отсутствие ООП ДО	
2.	Наличие/отсутствие АООП ДО для детей с ОВЗ	
3.	Наличие обязательной части ООП ДО и части, формируемой участниками образовательных отношений в целевом, содержательном и организационном разделе, которое обеспечивает социально-коммуникативное, познавательное, речевое, художественно-эстетическое и физическое развитие дошкольников	
4.	Соответствие ООП ДО возрастным и индивидуальным особенностям детского контингента.	
	<b>Итого:</b>	

Технология организации процедуры оценки качества ООП ДО включает:

- изучение ООП ДО и АООП ДО;

- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе (бальная оценка)  
**3. Оценка качества условий по обеспечению здоровья воспитанников**

**Показатели и технология оценивания качества условий по обеспечению здоровья воспитанников**

Лист оценивания		
№ п/п	Показатели	Баллы 0-1-2
1.	Заболеваемость детей: снижение - высокий уровень, стабильный - достаточный уровень и повышение - критический уровень	
2.	Проводятся мероприятия по сохранению и укреплению здоровья детей	
3.	Наличие договора на медицинское обслуживание между ДОО и поликлиникой	
4.	Ведётся учёт детей с наличием хронических заболеваний	
5.	Формируются начальные представления о здоровом образе жизни	
6.	Случаи травматизма отсутствуют	
7.	Ведется учёт детей, имеющих отклонения в развитии (дети с ОВЗ и дети инвалиды)	
8.	Проводятся санитарно-противоэпидемические и профилактические мероприятия	
9.	Организовано обучение педагогических работников навыкам оказания первой помощи	
10.	Наличие медицинского блока (изолятор, туалет, процедурная) в соответствии с лицензионными требованиями	
	<b>Итого:</b>	

Процедура оценки качества условий по обеспечению здоровья воспитанников включает:

- наблюдение за организацией работы с детьми в ОО со стороны медицинских и педагогических работников;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка);
- изучение соответствующей документации.

**4. Оценка качества условий по обеспечению безопасности в ОО**  
**Показатели и технология оценивания качества условий по обеспечению безопасности в ОО**

<b>Лист оценивания</b>		
№п/п	Показатели	Баллы 0-1-2
1.	Обеспечена безопасность внутреннего помещения ОО (группового и внегруппового)	
2.	Обеспечена безопасность территории ОО для прогулок на свежем воздухе	
3.	Проводится контроль за чрезвычайными ситуациями, обеспечивается антитеррористическая защищённость ОО	
4.	Имеются документы ОО по безопасности	
5.	Организована охрана ОО: силы охраны – ночные сторожа, средства охраны	
6.	Обеспечивается пожарная безопасность ОО	
7.	Осуществляются профилактические мероприятия: осмотр помещений; контроль технического состояния конструкций здания и систем жизнеобеспечения; осмотр территории и пр.	
8.	Обеспечивается электробезопасность ОО проводятся: профилактические осмотры и планово-предупредительные ремонты электрооборудования и электросетей и пр.	
9.	Обеспечивается охрана труда в ОО: контроль за соблюдением законодательства и иных нормативных правовых актов по охране труда и пр.	
10.	обеспечивается дорожная безопасность: тематические беседы с детьми по воспитанию культуры безопасного поведения на улицах и дорогах; взаимодействие педагогического коллектива с ГИБДД по вопросам обучения детей безопасному поведению на улицах и дорогах и пр.	
	<b>Итого:</b>	

Процедура оценки качества условий по обеспечению безопасности в ОО включает:

- изучение соответствующей документации;
- беседы с участниками образовательных отношений;
- наблюдение за организацией работы сотрудников по обеспечению безопасности в ОО;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (балльная оценка).

#### **5. Оценка качества условий по присмотру и уходу за детьми ОО**

**Показатели и технология оценивания качества условий по присмотру и уходу за детьми ОО**

<b>Лист оценивания</b>
------------------------

№ п/п	Показатели	Баллы 0-1-2
1.	Наличие договоров между ОО и родителями (законными представителями)	
2.	Разработано Положение о правилах внутреннего распорядка для воспитанников ОО	
3.	Наполняемость групп осуществляется в соответствии с действующими требованиями СанПиН	
4.	Имеются нормативно-правовые и инструктивные документы по организации питания в ОО	
5.	Имеется документация о количестве детей, питающихся за счет родителей в (%), получающих питание 50% (льготная категория), получающих питание 100 % (льготная категория)	
6.	При хранении продуктов соблюдаются условия хранения и сроки годности продуктов, указанные производителем	
7.	Пищеблок оснащен необходимым оборудованием, предусмотрены производственные помещения для хранения, приготовления пищи	
8.	Организуется питьевой режим, с использованием питьевой воды, расфасованной в емкости, или бутилированной, или кипяченной питьевой воды	
9.	В ОО организован процесс питания в соответствии с установленными требованиями	
10.	Осуществляется систематический контроль за выполнение норм питания	
11.	Предметно-пространственная среда группового помещения создана в соответствии с требованиями ФГОС ДО и действующими санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию и организации режима работы дошкольных образовательных организациях	
12.	Создана предметно пространственная среда вне группового помещения (наличие спортивного зала, музыкального зала, бассейна, специализированных кабинетов (логопеда, дефектолога и пр.)	
13.	Созданы условия для развития у детей навыков самообслуживания в соответствии с возрастными возможностями	
14.	Созданы условия для приобщения детей к доступной трудовой деятельности, выполняют посильные трудовые поручения	
15.	Мытье помещений проводится в соответствии с требованиями СанПиН	
16.	Осуществляется ежедневный контроль за санитарным состоянием помещений ОО в соответствии с действующими требованиями СанПиН	
17.	Осуществляется ежедневный контроль за санитарным состоянием территории в соответствии с действующими требованиями СанПиН; за санитарным состоянием групповых участков	
18.	Обязательства по присмотру и уходу за детьми в группе выполняются воспитателем, помощником воспитателя в соответствии с должностными инструкциями	

19.	В ОО имеются различные средства личной гигиены, они доступны детям (напр., мыло в туалетной комнате, личные полотенца и пр.	
20.	Режим дня соответствует возрастным особенностям воспитанников и состоит из основных компонентов: утренний прием детей, утренний зарядка, пребывание на открытом воздухе (прогулка), игровая деятельность, подготовка и прием пищи, дежурство, игры в режиме дня, личная гигиена, дневной сон, уход детей домой	
	<b>Итого:</b>	

Процедура оценки качества условий по присмотру и уходу в ОО включает:

- изучение соответствующей документации;
- беседы с участниками образовательных отношений;
- наблюдение за организацией работы сотрудников по присмотру и уходу;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка).

#### 6. Оценка кадровых условий в ОО.

##### Показатели и технологии оценивания кадровых условий в ОО

Лист оценивания		
№ п/п	Показатели	Баллы 0-1-2
1.	Обеспеченность ОО педагогическими кадрами на 100 % - высокий уровень, на 80% - достаточный уровень и на 50% - критический уровень	
2.	Обеспеченность ОО педагогическими кадрами первой/высшей квалификационной категориями до 100 % - высокий уровень, до 80% - достаточный уровень, до 50% - критический уровень	
3.	Обеспеченность ОО педагогическими работниками прошедших курсы повышения квалификации по актуальным вопросам дошкольного образования за последние 3 года на 100 % - высокий уровень, на 80% - достаточный уровень и на 50% - критический уровень %	
4.	Обеспеченность ОО педагогическими работниками с высшим образованием до 100 % - высокий уровень, до 80% - достаточный уровень и до 50% - критический уровень	
5.	Средний возраст сотрудников: от 35 до 40 лет – высокий уровень, от 41 до 55 лет – достаточный уровень, от 3 до 34 лет и свыше 55 лет – критический уровень	
6.	ОО располагает необходимым количеством специалистов в соответствии со штатным расписанием: административный персонал; педагогический персонал; младший обслуживающий персонал, медицинский персонал	

6.	Наличие кадров для работы с детьми с ОВЗ и детьми инвалидами	
7.	Обеспеченность педагогическими работниками со стажем работы в ОО до 20 лет: – 100% - высокий уровень, 80%-достаточный уровень, 15% - критический уровень	
8.	Стабильность кадрового состава педагогических работников ОО	
9.	Профильная направленность квалификации педагогических работников в соответствии с занимаемой должностью	
10.	Отсутствие вакансий	
	<b>Итого:</b>	

Процедура оценки кадровых условий в ДОО включает:

- изучение соответствующей документации;
- беседы с участниками образовательных отношений;
- наблюдение за организацией взаимодействия педагогических работников с детьми и родителями;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (балльная оценка).

**7. Оценка качества психолого - педагогических условий реализации ООП ДО**  
**Показатели и технология оценивания качества психолого-педагогических условий реализации ООП ДО**

Лист оценивания		
№ п/п	Показатели	Баллы 0-1-2
1.	Сотрудники используют в образовательной деятельности формы и методы работы с детьми, соответствующие возрастным и индивидуальным особенностям	
2.	Сотрудники поддерживают инициативу и самостоятельность детей в специфических для них видах деятельности	
3.	Сотрудники обеспечивают защиту детей от всех форм физического и психического насилия	
4.	Педагоги планируют образовательную работу (развивающие игры, занятия, прогулки, беседы, экскурсии и пр.) с каждым ребёнком и с группой детей на основании данных психолого-педагогической диагностики развития каждого ребёнка	
5.	Наличие возможностей для коррекции нарушений развития и социальной адаптации (для детей с ОВЗ, в том числе посредством организации инклюзивного образования)	

6.	Сотрудники создают условия для развития у детей положительного самоощущения, уверенности в себе, чувства собственного достоинства	
7.	Сотрудники создают условия для формирования у детей положительного отношения к другим людям	
8.	Взрослые создают предпосылки для развития у детей гражданского самосознания	
9.	Педагоги создают условия для формирования у детей навыков безопасного поведения	
10.	Педагоги приобщают детей к нравственным ценностям	
	<b>Итого:</b>	

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации ООП ДО включает:

- наблюдение за организацией образовательной деятельности в ОО со стороны педагогических работников;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка);
- наблюдение за процессом взаимодействия всех участников образовательных отношений.

**8. Оценка качества организации развивающей предметно-пространственной среды в ОО**  
**Показатели и технология оценивания качества организации развивающей предметно-пространственной среды**

Лист оценивания		
№ п/п	Показатели	Баллы 0-1-2
1.	Развивающая предметно-пространственная среда групповых помещений соответствует требованиям ФГОС ДО	
2.	В группах достаточно места для детей, взрослых, размещения оборудования	
3.	В группах достаточно мебели для повседневного ухода, игр, учения	
4.	В группах есть мягкая мебель, уголки психологической разгрузки	
5.	В группах оборудовано как минимум 6 различных центров (уголков) по интересам, которые дают возможность детям приобрести разнообразный учебный опыт	
6.	В оформлении групп участвуют дети	
7.	Предметно-пространственная среда на свежем воздухе доступна воспитанникам групп, соответствует возрастным потребностям детей	
8.	В ОО имеются спортивный и музыкальный залы, бассейн	

9.	Наличие специализированных кабинетов логопеда, психолога, дефектолога и пр.	
10.	В ОО созданы условия для информатизации образовательного пространства	
	<b>Итого:</b>	

Процедура оценки психолого-педагогических условий для реализации ООП ДО включает:

- наблюдение состояния развивающей предметно-пространственной среды в ДОО;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка);
- наблюдение за процессом использования детьми материалов и оборудования развивающей предметно-пространственной среды в ДОО.

**9. Оценка качества взаимодействия с семьями воспитанников ОО**  
**Показатели и технология оценивания качества взаимодействия**  
**с семьями воспитанников ОО**

<b>Лист оценивания</b>		
№ п/п	Показатели	Баллы 0-1-2
1.	Участие семьи в образовательной деятельности ОО	
2.	Реализация образовательного курса «Семьеведение»	
3.	Удовлетворённость семьи образовательными услугами (по результатам тестирования родителей (законных представителей))	
4.	Наличие и содержание родительских уголков в ОО	
5.	Фронтальные формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников	
6.	Групповые формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников	
7.	Индивидуальные формы взаимодействия с родителями (законными представителями) воспитанников	
8.	Использование информационных технологий во взаимодействии с родителями (законными представителями) воспитанников	
9.	Индивидуальная поддержка развития детей, не посещающих ДОО, в семье	
10.	Документация по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников	
	<b>Итого:</b>	

Процедура оценки качества взаимодействия с семьями воспитанников ДОО включает:

- анализ документации по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников;
- анкетирование родителей (законных представителей) воспитанников;
- беседы с родителями (законными представителями) воспитанников;

- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка).

**10. Оценка управлением ОО**  
**Показатели и технология оценивания качества управления ОО**

<b>Лист оценивания</b>		
<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Баллы 0-1-2</b>
1.	Программа/перспективный план развития ОО на 3-5 лет	
2.	Годовой план работы ОО	
3.	В ОО оформлены все необходимые локальные акты	
4.	Документирование образовательной деятельности ОО	
5.	Организация методической работы с педагогами ДОО (мероприятия)	
6.	Управление персоналом ОО (мероприятия)	
7.	Внутренняя система оценки качества ОО (контроль)	
8.	Соблюдение финансовых условий (финансирование реализации ООП ДО, финансирование услуг по присмотру и уходу	
9.	Информационное обеспечение (учебно-методическое, библиотечно-информационное, информационные технологии в ОО)	
10.	Участие родителей в управлении ОО	
	<b>Итого:</b>	

Процедура оценки качества управления ОО включает:

- анализ документации по управлению ОО;
- анкетирование руководителей ОО;
- беседы с руководителями ОО;
- изучение сайта ОО;
- фиксация результатов наблюдений в оценочном листе с уточнением степени проявления наблюдаемых явлений (бальная оценка).

**11. Оценка качества образовательной деятельности в ОО**  
**Показатели и технология оценивания качества образовательной деятельности в ОО**

<b>Лист оценивания</b>		
<b>№ п/п</b>	<b>Показатели</b>	<b>Баллы 0-1-2</b>

1.	Доля детей в возрасте от 2 мес. до 3 лет, получающих дошкольное образование от общей численности детей в ОО  - до 40% -высокий уровень, до 20% - достаточный уровень, до 10% - критический уровень	
2.	Доля детей в возрасте от 3 до 8 лет, получающих дошкольное образование от общей численности детей в ОО  - до 90% -высокий уровень, до 70% - достаточный уровень, до 50% - критический уровень	
3.	Доля воспитанников с ОВЗ от общей численности воспитанников, получающих услуги по освоению образовательной программы дошкольного образования – 20% -высокий уровень, 10% - достаточный уровень, до 5% - критический уровень	
4.	Наличие новых форм дошкольного образования на базе ОО (группы кратковременного пребывания, семейные дошкольные группы и т.п.)	
5.	В ОО ведётся педагогическая диагностика с целью построения индивидуальной образовательной траектории развития детей и оптимизации работы с группой детей	
6.	В ОО используется психологическая диагностика развития детей (выявление и изучение индивидуально-психологических особенностей детей), которую проводят квалифицированные специалисты	
7.	Достижения детей на конкурсах, соревнованиях, олимпиадах	
8.	Готовность детей к школьному обучению: до 100% – высокий уровень, до 80%– достаточный уровень, до 50% - критический уровень	
9.	Материально-техническое обеспечение ОО соответствует требованиям ФГОС ДО	
10.	В ОО созданы условия для реализации дополнительных общеразвивающих программ	
	<b>Итого:</b>	